



**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА  
ТЕХНОЛОГІЙ**  
**ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ, ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПРАВА**  
**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ І ТЕХНОЛОГІЙ**  
**КАФЕДРА ФІНАНСІВ, ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ**



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**ОЦІНКА В**  
**БУХГАЛТЕРСЬКОМУ**  
**ОБЛІКУ**

Затверджено:

Протокол засідання кафедри  
фінансів, обліку і оподаткування  
№ 7 від 24 лютого 2025 р.

Завідувач кафедри ФОО

 С.М. Шуляренко

Викладач	ЯРМОЛІЦЬКА Ольга Василівна Кандидат економічних наук, доцент
Посилання профіль викладача на сайті ДУІТ	<a href="#">Ярмоліцька Ольга Василівна</a>
E-mail	oyarmolitska2@gmail.com
Факультет, Кафедра	Факультет Управління і технологій/ Кафедра фінансів, обліку і оподаткування м. Київ, вул. Івана Огієнка, 19, каб. 602 телефон: +38044 591-51-08
Консультації	Кожен четвер з 9.00 до 10.00 та п'ятницю з 9.00 до 10.00 м. Київ, вул. Івана Огієнка, 19, каб. 602 або за <a href="#">Zoom посиланням</a>



Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань, спеціальність	07 «Управління та адміністрування» 071 «Облік і оподаткування»
Статус дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	Цикл дисциплін професійної підготовки, вибіркова
Курс / Семестр викладання	2/4
Обсяг дисципліни	4 кредити ECTS / 120 загальна кількість годин
Види та кількість аудиторних занять, денна/ заочна	Лекції – 24 годин / 8 годин Практичні заняття – 20 годин / 4 години
Форма контролю	Залік
Локація та	Аудиторія згідно з розкладом.

матеріально- технічне забезпечення	Мультимедійний проектор, мережа Internet.
Мова викладання	Українська
Мета вивчення дисципліни	Формування у здобувачів знань з теоретичних основ, методичних підходів щодо порядку здійснення оцінки об'єктів обліку, а також формування умінь і навичок оцінювання різноманітних об'єктів обліку на підприємствах.
Загальні компетентності	ЗК 01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 03. Здатність працювати в команді. ЗК 04. Здатність працювати автономно. ЗК 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК 02. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК 04. Здатність застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 08. Здатність ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
Програмні результати навчання	ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР 04. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР 08. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР 13. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПР 14. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. ПР 20. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

## **ЧИМ ЦІКАВИЙ КУРС:**

Курс дає можливість розширити світогляд та професійні компетенції, поглибивши знання з оцінки в бухгалтерському обліку, отримавши сучасну і цікаву інформацію та приклади практичного застосування про:

- роль і значення оцінки в сучасних економічних умовах;
- принципи, критерії та методику оцінки господарських засобів і джерел їх формування відповідно до основних класифікаційних груп та умов проведення оцінки;
- процес визначення вартості об'єктів обліку у контексті сучасних нормативно-правових актів України та Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

## **ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ**

### **Змістовий модуль 1**

#### **Тема 1. Загальні засади вартісного вимірювання у бухгалтерському обліку**

Поняття оцінки в бухгалтерському обліку. Поняття вартісного вимірювання в бухгалтерському обліку. Принципи бухгалтерського обліку. Оцінка як елемент методу бухгалтерського обліку. Класифікація об'єктів оцінки. Види оцінок та порядок їхнього застосування. Нормативно-правове забезпечення питань щодо оцінки в бухгалтерському обліку.

*Ключові слова:* оцінка, вартісне вимірювання, метод бухгалтерського обліку, елемент методу, принципи, об'єкти оцінки, класифікація об'єктів оцінки, види оцінок.

#### **Тема 2. Оцінка основних засобів та інших необоротних матеріальних активів у бухгалтерському обліку**

Поняття основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Нормативно-правова база оцінки основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Класифікація основних засобів для цілей оцінки. Оцінка основних засобів та інших необоротних матеріальних активів при надходженні на підприємство. Первісна вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, її розрахунок. Переоцінка основних засобів та інших необоротних матеріальних активів на дату балансу. Зміна вартості основних засобів після капітального ремонту, модернізації, дообладнання. Знецінення основних засобів.

*Ключові слова:* основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, класифікація основних засобів, надходження, первісна оцінка, амортизація, переоцінка, дата балансу, ремонт, модернізація, дообладнання, знецінення основних засобів.

#### **Тема 3. Оцінка запасів у бухгалтерському обліку**

Поняття запасів як об'єкта бухгалтерського обліку. Класифікація запасів для цілей оцінки. Оцінка запасів згідно національних та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку. Оцінка запасів при надходженні на підприємство. Оцінка запасів на дату балансу. Методи оцінки вибуття запасів. Переоцінка запасів.

*Ключові слова:* запаси, класифікація запасів, оцінка, національні положення (стандарты) бухгалтерського обліку, міжнародні стандарти бухгалтерського обліку, надходження запасів, вибуття запасів, методи оцінки вибуття, переоцінка.

#### **Тема 4. Оцінка дебіторської заборгованості у бухгалтерському обліку**

Сутність дебіторської заборгованості, нормативно-правове забезпечення питань щодо оцінки дебіторської заборгованості у бухгалтерському обліку. Визнання дебіторської заборгованості, класифікація дебіторської заборгованості для цілей оцінки. Оцінка дебіторської заборгованості під час її визнання, оцінка дебіторської заборгованості на дату балансу. Оцінка дебіторської заборгованості при списанні. Резерв сумнівних боргів. Порядок розрахунку резерву сумнівних боргів.

*Ключові слова:* дебіторська заборгованість, визнання, класифікація, оцінка, дата балансу, нормативно-правове забезпечення, сумнівний борг, резерв сумнівних боргів.

### **Тема 5. Оцінка впливу змін валютних курсів**

Іноземна валюта як об'єкт бухгалтерського обліку. Нормативно-правова база з питань оцінки змін валютних курсів. Курсові різниці. Порядок розрахунку курсових різниць. Оцінка статей балансу на дату балансу та на дату здійснення операцій у іноземній валюті.

*Ключові слова:* валюта, іноземна валюта, оцінка, курси валют, курсові різниці, зміна валютних курсів, нормативно-правова база, розрахунок курсових різниць, оцінка статей балансу, дата здійснення операції.

## **Змістовий модуль 2**

### **Тема 6. Оцінка кредиторської заборгованості у бухгалтерському обліку**

Сутність кредиторської заборгованості як об'єкта бухгалтерського обліку. Класифікація кредиторської заборгованості для цілей оцінки. Нормативно-правове забезпечення питань щодо оцінки кредиторської заборгованості у бухгалтерському обліку. Оцінка довгострокової кредиторської заборгованості на яку нараховуються відсотки. Оцінка довгострокової кредиторської заборгованості на яку не нараховуються відсотки.

*Ключові слова:* кредиторська заборгованість, оцінка, класифікація, нормативно-правове забезпечення, відсотки.

### **Тема 7. Оцінка резервів у бухгалтерському обліку**

Класифікація резервів підприємства. Порядок розрахунку резерву виплат відпусток. Порядок розрахунку резерву гарантійних зобов'язань.

*Ключові слова:* резерв, класифікація, виплати відпусток, гарантійні зобов'язання.

### **Тема 8. Оцінка фінансового стану та результатів діяльності підприємства**

Форми фінансової звітності суб'єктів господарювання. Оцінка статей Балансу (Звіту про фінансовий стан). Оцінка статей Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід). Оцінка інших форм фінансової звітності підприємства.

*Ключові слова:* фінансова звітність, оцінка, статті форм фінансової звітності, суб'єкти господарювання.

**Практичні заняття** курсу передбачають виконання ситуаційних, тестових, розрахункових та інших завдань, опитування та дискусії за темами, короткі виступи та презентації з тематики дисципліни.

Тематика практичних занять:

Тема №1. Загальні засади вартісного вимірювання у бухгалтерському обліку.

Тема №2. Оцінка основних засобів та інших необоротних матеріальних активів у бухгалтерському обліку.

Тема №3. Оцінка запасів у бухгалтерському обліку.

Тема №4. Оцінка дебіторської заборгованості у бухгалтерському обліку.

Тема №5. Оцінка впливу змін валютних курсів.

Тема №6. Оцінка кредиторської заборгованості у бухгалтерському обліку.

Тема №7. Оцінка резервів у бухгалтерському обліку.

Тема №8. Оцінка фінансового стану та результатів діяльності підприємства.

### Індивідуальні завдання

Для стимулювання науково-дослідницького й творчого інтересу здобувачів вищої освіти і здобуття ними навичок наукової діяльності вони залучаються до виконання додаткових видів робіт в певних проєктах, ця діяльність враховується при підведенні підсумків роботи здобувачів вищої освіти у семестрі. Так, наприклад, здобувачам вищої освіти може бути запропоновано виконання рефератів за темами дисципліни «Оцінка в бухгалтерському обліку» у вигляді презентацій та захистити її на практичному занятті. Найкращі рекомендуються до виступу на науково-практичній конференції.

Індивідуальні види робіт можуть бути змінені та доповнені за ініціативою викладача або здобувача освіти (за погодженням із викладачем).

### ОЦІНЮВАННЯ

Форми поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль – 100 балів
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
Підсумкові бали з навчальної дисципліни визначаються як сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру та під час заліку.	

#### Відвідування лекцій:

За відвідування кожної лекції нараховується 1 бал. Максимальна сума становить 12 балів.

#### Практичні заняття:

Оцінюються за активністю здобувачів освіти на заняттях, їх відповідями, доповідями та ступенем залученості у дискусії (до 8 балів).

Максимальна сума становить 8 балів за кожне заняття, 80 балів - максимальна сума.

#### Самостійна робота

Написання та захист реферату (тематика погоджується із викладачем курсу) у вигляді доповіді та/або презентації оцінюються у 10 балів.

#### Підсумковий контроль - Залік

Здобувач отримує підсумкову оцінку за результатами поточного контролю шляхом накопичення балів. Максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач, становить 100.

Якщо протягом семестру здобувачем за поточним контролем набрано більше 100 балів, то вони прирівнюються до 100.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни та пройшовши процедуру визнання згідно [Положення про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ](#).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS			
Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно («зараховано»)	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою.
82-89	Добре («зараховано»)	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального, робота з двома – трьома незначними помилками

75-81		C	«Добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками, робота з декількома незначними помилками, або з однією – двома значними помилками
64-74	Задовільно («зараховано»)	D	«Задовільно» - теоретичний зміст курсу освоєний не повністю, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, містять помилки, робота з трьома значними помилками
60-63		E	«Достатньо» - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального, робота, що задовольняє мінімум критеріїв оцінки
35-59	Незадовільно («не зараховано»)	FX	«Умовно незадовільно» теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання, навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання), робота що потребує доробки
1-34		F	«Безумовно незадовільно» теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до значимого підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки

## ІНФОРМАЦІЙНО- МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

### Методичне забезпечення:

1. Робоча програма навчальної дисципліни.

2. Конспект лекцій.

Електронні ресурси бібліотеки ДУІТ: <https://library.duit.in.ua>.

### Список рекомендованої літератури

#### Базова:

Господарський кодекс України : Кодекс, Закон України від 16.01.2003 № 436-IV (із змінами та доповненнями). URL: <http://zakon4.rada.gov.ua>

2. Податковий кодекс України : Кодекс, Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI, зі змінами та доповненнями. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>.

3. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16 липня 1999 р. № 996-XIV, із змінами та доповненнями. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.

4. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 № 851-IV, із змінами та доповненнями. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>.

5. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291, із змінами та доповненнями. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text>.



6. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291, із змінами та доповненнями. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text>

7. Про затвердження Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку від 24.05.1995 № 88, із змінами та доповненнями. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text>.

8. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань : Наказ, Положення від 02.09.2014 № 879. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text>.

9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 із змінами та доповненнями. URL: <http://www.minfin.gov.ua>

11. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства : Наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013 № 635. URL: <http://search.ligazakon.ua>

12. Про затвердження Порядку подання фінансової звітності : Постанова від 28.02.2000 № 419. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF#Text>

14. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text>.

15. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 2 «Консолідована фінансова звітність» : Наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013 № 628. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1223-13#Text>

16. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.05.1999 № 137. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0392-99#Text>.

17. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» : Наказ Міністерства фінансів України від 27.04. 2000 № 92. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text>.

18. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи» : Наказ Міністерства фінансів України від 18.10.1999 № 242. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99#Text>.

19. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси» : Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.1999 № 246 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99#Text>.

20. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість» : Наказ Міністерства фінансів України від 08.10.1999 № 237. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99#Text>.

21. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання» : Наказ Міністерства фінансів України від 31.01.2000 № 20. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00#Text>.

22. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» : Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999 № 290. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99#Text>.

23. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» : Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 № 318. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text>.

24. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 25 «Спрощена фінансова звітність» : Наказ Міністерства фінансів України від 25.02.2000 № 39. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0161-00#Text>.

25. Бухгалтерський фінансовий облік [Текст]: підруч. для студ. спец. “Облік і аудит” вищ. навч. закл. Ф.Ф. Бутинець та ін.; за заг. ред. [із передм.] Ф.Ф. Бутинця. 8-ме вид., доповн. і переробл. Житомир: Рута, 2009. 912 с.

26. Бухгалтерський облік та оподаткування [Текст] : Навч. посібник. За ред. Р.Л. Хом'яка,

В.І Лемішовського. Львів: Бухгалтерський центр “Ажур”, 2009. 1112 с.

27. Бухгалтерський облік для економістів і правознавців : Навч. посіб. За заг. ред. Ю.А. Кузьмінського. К. : КНЕУ 2007. 648 с.

28. Бухгалтерський облік: [навч. Посіб. Для студентів вищих навчальних закладів] [За ред. М.Д. Корінька]. Державна академія статистики, обліку та аудиту Держкомстату України. К.: ДП “Інформаційно-аналітичне агентство”, 2009. 459 с.

29. Загородній А.Г., Партин Г.О., Пилипенко Л.М. Бухгалтерський облік: Основи теорії та практики [Текст]: підручник 2-е вид., переробл. і доповн. К. : Знання, 2009. 422 с.

30. Кужельний М. В. Теорія бухгалтерського обліку. URL: <http://library.if.ua/book/49/3605.html>.

31. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: Підручник. 5-те вид. допов. і перероб. К. : Алерта, 2017. 982 с.

### **Допоміжна**

1. Лень В.С., Гливенко В.В. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика: 3-тє видання. Навч. пос. К.: Центр учбової літератури, 2008. 608 с.

2. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. К.: Знання, 2004. 447 с.

3. Ловінська Л.Г. Оцінка в бухгалтерському обліку [Текст] : Монографія. К.: КНЕУ, 2006. 256 с.

4. Оксанич О.Е., Волкова І.А., Миронова О.О. Калькуляція собівартості продукції, робіт та послуг. Навчальний посібник рекомендовано МОН України. К.: «Видавництво «Центр учбової літератури», 2017. 326 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Офіційний сайт Всеукраїнської професійної бухгалтерської газети: «Все про бухгалтерський облік». URL: <https://gazeta.vobu.ua>.

2. Вся база «Законодавство України». Офіційний веб-портал Верховної Ради України. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/>, <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/a#Find>.



### **Додаткова інформація**

Детальнішу інформацію щодо методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи та повного списку літератури наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.

### **ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ**

#### **Щодо академічної доброчесності**

Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів ДУІТ:

[Кодекс академічної доброчесності Державного університету інфраструктури та технологій](#)

[Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Державному університеті та технологій](#)

[Положення про Комісію з академічної доброчесності у ДУІТ та Комісію з етики та управління конфліктами у сфері академічної доброчесності у ДУІТ](#)

Порушення [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#) є серйозним порушенням, навіть якщо воно є ненавмисним.

Списування під час контрольних заходів заборонені.

Усі письмові роботи, виконані в електронному вигляді (реферати), перевіряються на наявність плагіату згідно з [Положенням про порядок перевірки навчальних, кваліфікаційних, науково-методичних наукових та інших робіт на наявність ознак академічного плагіату у ДУІТ](#). У випадках виявлення порушення – реагування відповідно до [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#).

#### **Щодо відвідування**

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік) навчання може відбуватися в онлайн (або змішаній) формі за погодженням із деканом факультету.

#### **Неформальна освіта**

Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «[Положенням про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ](#)».